

REGULAMIN PARKINGU NIESTRZEZONEGO PROMENADY ZITA Sp. z o. o.

(dalej „Parking”).

Parking jest zarządzany przez Impel Synergies Sp. z o.o., z siedzibą we Wrocławiu, 50-304, Ślonimskiego 1 (dalej „Zarządca”), na podstawie umowy zawartej PROMENADY ZITA spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wrocławiu, ul. Ślonimskiego 1, 50-304 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla miasta Wrocław, IV Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000471052., o kapitale zakładowym w wysokości 21.500.000,00 złotych, NIP 8971791310 (dalej „Zleceniodawca”),

I. DEFINICJE

1. Dla wyjaśnienia pojęć użytych w treści Regulaminu, poniższe zwroty otrzymują następujące znaczenie:
 - a. Czas Postoju Pojazdu - jest to okres na jaki została zawarta Umowa Najmu Miejsca Parkingowego;
 - b. Miejsce Parkingowe - miejsce przeznaczone do parkowania Pojazdów;
 - c. Korzystający z Parkingu - najemca Miejsca Parkingowego będący właścicielem lub posiadaczem Pojazdu, który wjechał Pojazdem na Parking;
 - d. Opłata - czynsz należny z tytułu zawarcia Umowy Najmu, wysokość czynszu zależna jest od Czasu Postoju Pojazdu na Parking oraz obowiązującego na Parking cennika,
 - e. Opłata Dodatkowa - kara umowna w kwocie wskazanej w Regulaminie lub w cenniku, płatna przez Korzystającego z Parkingu w przypadku naruszenia zasad Regulaminu;
 - f. Parking - teren wyznaczony do parkowania Pojazdów, będący parkingiem niestrzeżonym;
 - g. Regulamin – treść niniejszego dokumentu będącego regulaminem parkingu niestrzeżonego;
 - h. Pojazd - silnikowy środek transportu;
 - i. Umowna Najmu - Umowa najmu Miejsca Parkingowego zawarta pomiędzy Korzystającym z Parkingu a Zleceniodawcą, zgodnie z treścią punktu II.1 Regulaminu;
 - j. Aplikacja ShareP – aplikacja służąca do dokonywania rezerwacji miejsca parkingowego oraz wnoszenia opłat za wykupioną usługę
 - k. Miejsca Komercyjne – miejsca parkingowe przeznaczone do , odpłatnego parkowania, udostępniane wyłącznie za pośrednictwem Aplikacji ShareP;
 - l. Umowa Podnajmu – umowa podnajmu Miejsca Komercyjnego zawarta bezpośrednio pomiędzy Korzystającym z Parkingu a ShareP na podstawie Warunków Użytkowania ShareP;
 - m. Warunki Użytkowania ShareP – aktualne warunki korzystania z usług ShareP dostępne pod adresem <https://sharep.io/pl/warunki-korzystania> (lub inny aktualny link podany w Aplikacji ShareP)

II. PRZEPISY OGÓLNE

1. Poprzez wjazd na teren Parking Korzystający z Parkingu zawiera ze Zleceniodawcą Umowę Najmu Miejsca Parkingowego na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny (w tym art. 69, art. 384 oraz art. 659).
2. Dla Miejsc Komercyjnych (płatnych doraźnie):Poprzez wjazd na teren Parking i skorzystanie z Aplikacji ShareP Korzystający zawiera bezpośrednio z ShareP Umowę Podnajmu Miejsca Komercyjnego na

warunkach określonych w Warunkach Użytkowania ShareP (dostępne pod adresem: <https://sharep.io/pl/warunki-korzystania>). Niniejszy Regulamin uzupełnia Warunki Użytkowania ShareP w zakresie ogólnych zasad funkcjonowania Parking.

3. Umowa Najmu zostaje zawarta w momencie zaparkowania pojazdu na terenie Parking i kończy się z momentem wyjazdu Pojazdu z terenu Parking. Dowodem zawarcia Umowy Najmu jest ważna karta abonamentowa.
4. Dla Miejsc Komercyjnych: Umowa Podnajmu zostaje zawarta w momencie dokonania rezerwacji i płatności w Aplikacji ShareP oraz zaparkowania Pojazdu na wyznaczonym Miejscu Komercyjnym. Dowodem zawarcia Umowy Podnajmu jest potwierdzenie w Aplikacji ShareP.
5. Obowiązek uiszczenia Opłaty obowiązuje 7 dni w tygodniu, przez całą dobę,
6. Opłata pobierana jest za każdą rozpoczętą godzinę parkowania na Parking.
7. Opłaty wnosi się wyłącznie poprzez aplikację ShareP
8. Dla Miejsc Komercyjnych opłaty wnosi się wyłącznie poprzez Aplikację ShareP. W sprawach opłat, rezerwacji, przedłużenia postoj, kar umownych oraz zasad rozliczania pierwszeństwo mają Warunki Użytkowania ShareP.
9. Osobę posiadającą ważną, wykupioną usługę w aplikacji ShareP (rezerwacja na godziny/dni lub stała subskrypcja miesięczna) uznaje się za Korzystającego z Parking upoważnionego do korzystania z wyjeżdżającego Pojazdu.
10. Maksymalny Czas Postoju Pojazdu jest określony w wykupionej usłudze w aplikacji ShareP. W przypadku jego przekroczenia wymagana jest dopłata w aplikacji zgodnie z cennikiem usług.
11. Warunki odbiegające od postanowień niniejszego Regulaminu muszą zostać ustalone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Na parking można pozostawiać rowery w wyznaczonych do tego miejscach na odpowiedzialność właściciela roweru.

III. ZASADY UŻYTKOWANIA PARKINGU, KONTROLA PARKOWANIA I OPŁATY DODATKOWE

1. Zarządca odpowiedzialny jest za kontrolę w zakresie zgodności parkowania Pojazdów z niniejszym Regulaminem.
2. Na terenie Parking obowiązują przepisy ustawy z 20 czerwca 1997 roku - Prawo o ruchu drogowym.
3. Każdy Pojazd może parkować wyłącznie na jednym Miejscu Parkingowym.
4. Zabronione jest parkowanie Pojazdów poza wyznaczonymi Miejscami Parkingowymi.
5. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do przestrzegania umieszczonego na Parking oznakowania, w szczególności znaków drogowych, a także pozostałych zasad użytkowania Parking oraz do stosowania się w powyższym zakresie do instrukcji Zarządcy.
6. Zarządca jest uprawniony do unieruchomienia za pomocą blokady koła pojazdów korzystających z parking z naruszeniem niniejszego Regulaminu. W

przypadku Miejsc Komercyjnych blokada koła może być stosowana również w sytuacjach określonych w Warunkach Użytkowania ShareP (np. brak ważnej rezerwacji lub płatności w Aplikacji ShareP). Użytkownik, którego pojazd został unieruchomiony za pomocą blokady kół, zobowiązany jest skontaktować się z obsługą ShareP poprzez Aplikację ShareP / support@sharep.io w celu uiszczenia jednorazowej opłaty dodatkowej będącej karą umowną w wysokości 50,00 PLN za parkowanie niezgodne z Regulaminem.

7. W przypadku naruszeń dotyczących Miejsc Komercyjnych (brak opłaty, przekroczenie czasu rezerwacji, parkowanie bez ważnej rezerwacji w Aplikacji ShareP) Opłata Dodatkowa / kara umowna jest ustalana i egzekwowana zgodnie z Warunkami Użytkowania ShareP – pierwszeństwo mają postanowienia Warunków Użytkowania ShareP.
8. W przypadku naruszeń dotyczących Miejsc Komercyjnych (brak opłaty, przekroczenie czasu rezerwacji, parkowanie bez ważnej rezerwacji w Aplikacji ShareP) Opłata Dodatkowa / kara umowna jest ustalana i egzekwowana zgodnie z Warunkami Użytkowania ShareP – pierwszeństwo mają postanowienia Warunków Użytkowania ShareP.
9. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszym Regulaminie.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ UŻYTKOWNIKA PARKINGU

1. Korzystający z Parkingu odpowiada za szkody wyrządzone Zleceniodawcy, Zarządcy lub osobom trzecim, w tym także przez swoich pracowników, zleceniobiorców lub osoby mu towarzyszące.
2. Korzystający z Parkingu ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za zanieczyszczenie Parkingu.
3. Korzystający z parkingu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zarządcy pod numerem telefonu + 48 732 126 126 lub mailowo: support@sharep.io oraz / lub bezpośrednio poprzez Aplikację ShareP (w przypadku Miejsc Komercyjnych) o wszelkich zdarzeniach opisanych w pkt. 1 i 2, niniejszego rozdziału, nie później jednak niż przed opuszczeniem parkingu.
4. Korzystający z Parkingu ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane na skutek oddania osobie trzeciej lub utraty przez niego karty abonamentowej lub innego nośnika umożliwiającego wjazd i wyjazd z parkingu

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PROWADZĄCEGO PARKING

1. Zarówno Zleceniodawca jak i Zarządca nie ponoszą odpowiedzialności za znajdujące się na Parkingu pojazdy ani za pozostawione w nich mienie, za wyjątkiem sytuacji wskazanych w treści Regulaminu,
2. Zleceniodawca lub Zarządca odpowiednio odpowiadają na zasadzie winy za wszelkie szkody wyrządzone przez jej pracowników lub zleceniobiorców, jakie miały miejsce w trakcie trwania Umowy Najmu lub Umowy Podnajmu (w zakresie, w jakim dotyczy to Miejsc Komercyjnych – odpowiedzialność ShareP regulują Warunki Użytkowania ShareP).
3. Korzystający z Parkingu jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania o zaistnieniu szkody, za którą odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca lub Zarządca lub ShareP (w przypadku Miejsc Komercyjnych – poprzez Aplikację ShareP lub support@sharep.io).
4. Zarówno Zleceniodawca jak i Zarządca nie ponoszą odpowiedzialności za szkody wynikające z działań osób trzecich, siły wyższej oraz nieprzestrzegania przez Korzystającego z Parkingu postanowień Regulaminu lub Warunków Użytkowania ShareP (w przypadku Miejsc Komercyjnych)..

5. Reklamacje dotyczące świadczonych usług w zakresie powyższego Regulaminu, należy składać na adres email: support@sharep.io, ewentualnie w formie pisemnej na adres Zarządcy.

VI. PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA

1. Na terenie Parkingu dozwolona prędkość pojazdów wynosi 10 km/h.
2. Na terenie Parkingu, w tym na drogach wewnętrznych, rampach wjazdowych i wyjazdowych, bezwzględnie zabronione jest:
 - a. palenie i używanie otwartego ognia;
 - b. magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie;
 - c. naprawianie, mycie lub odkurzanie Pojazdów
 - d. tankowanie Pojazdów lub urządzeń, wymiana płynu chłodzącego lub oleju silnikowego;
 - e. pozostawienie Pojazdu z pracującym silnikiem;
 - f. parkowanie Pojazdów z nieszczelnym wlewem paliwa;
 - g. przebywanie osób nieupoważnionych;
 - h. przebywanie na Parkingu osób przez okres dłuższy niż jest to konieczne w celu pozostawienia Pojazdu lub wyprowadzenia Pojazdu z Parkingu;

VII. DANE OSOBOWE

1. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Najmu, Zleceniodawca przetwarza dane osobowe Korzystającego z Parkingu w rozumieniu niniejszego Regulaminu i jest administratorem jego danych osobowych. Dane osobowe są również przetwarzane w celach windykacji wewnętrznej i zewnętrznej, postępowań egzekucyjnych, a także realizacji reklamacji.
2. Zleceniodawca przetwarza następujące dane osobowe: numer rejestracyjny Pojazdu oraz Korzystającego z Parkingu oraz osób mu towarzyszących, jeżeli na Parkingu zainstalowany jest monitoring wizyjny. W przypadku korzystania z Miejsc Komercyjnych dane osobowe (w tym numer rejestracyjny, dane z Aplikacji ShareP) są dodatkowo przetwarzane przez ShareP Poland P.S.A. jako odrębnego administratora – zasady przetwarzania określa Polityka prywatności ShareP dostępna pod adresem: <https://sharep.io/pl/polityka-prywatnosci/>. W przypadku procesów reklamacyjnych, windykacyjnych i egzekucyjnych przetwarzane są następujące dane; imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, adres e-mail, nr telefonu, numer rejestracyjny, marka pojazdu oraz wizerunek Korzystającego z Parkingu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia Umowy Najmu. Brak podania danych w przypadku procesów reklamacyjnych, windykacyjnych i egzekucyjnych skutkować będzie pobraniem tych danych z rejestrów publicznych.
3. Odbiorcami danych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy Najmu jest zarządzająca Parkiem spółka Zarządcy, firmy windykacyjne, kancelarie prawne, dostawcy usług poczty elektronicznej oraz systemów parkingowych i informatycznych, a także podmioty serwisujące te systemy i urządzenia na których są zainstalowane, banki, a w granicach przewidzianym prawem również podmioty, którym Zleceniodawca zobowiązany jest udostępniać takie dane (organy administracji publicznej, organy ścigania lub organy wymiaru sprawiedliwości).
4. Zleceniodawca nie przekazuje danych osobowych poza terytorium Unii Europejskiej.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy Najmu, a po jej zakończeniu przez okres wymagany prawem, w szczególności zaś przez okres wynikający z regulacji dotyczących Rachunkowości i w okresie zapewniającym Zleceniodawcy możliwość ustalenia i dochodzenia

roszczeń związanych z Umową Najmu.

6. Zleceniodawca respektuje przysługujące każdej osobie uprawnienia związane z przetwarzaniem jej danych osobowych. W szczególności każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - a. uzyskania informacji o przetwarzaniu jej danych osobowych,
 - b. dostępu do danych, żądania ich sprostowania, uzupełnienia i zmiany, usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - c. ograniczenia przetwarzania danych,
 - d. przenoszenia danych,
 - e. sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych w usprawiedliwionych celach przez Zleceniodawcę jako administratora danych, w tym marketingu bezpośredniego jego produktów i usług oraz profilowania, a także prawo do niepodlegania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu.
7. Zleceniodawca realizuje wyżej wskazane prawa zapewniając możliwość złożenia odpowiedniego wniosku za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: iod.synergies@impel.pl, a także pisemnie na adres Zleceniodawcy lub Zarządcy z oznaczeniem „dane osobowe”, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a. osoba ma prawo do żądania usunięcia jej danych osobowych, w szczególności gdy dane nie są już niezbędne dla celów dla jakich zostały zebrane, a w szczególności do realizacji Umowy Najmu. Jednakże Zleceniodawca nie ma obowiązku usunięcia danych w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do:
 - i. korzystania z praw i wolności wypowiedzi informacji,
 - ii. wywiązania się z prawnego obowiązku przetwarzania na mocy prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego, lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w szczególności zaś ustawy o rachunkowości,
 - iii. celów archiwalnych w interesie publicznym, celów badań naukowych lub historycznych lub celów statystycznych,
 - iv. ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - b. w przypadku wniesienia przez osobę, której dane dotyczą sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania w celach marketingu własnych produktów i usług lub profilowania, Zleceniodawca uwzględni taki sprzeciw, jednak dalej będzie przetwarzać dane dalej w celu realizacji Umowy Najmu, wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów dotyczących rachunkowości, rozpatrzenia reklamacji oraz prowadzenia windykacji wewnętrznej i zewnętrznej oraz postępowań sądowych i egzekucyjnych.
8. Zleceniodawca informuje, że osoba, która zawarła Umowę Najmu nie podlega decyzjom opartym wyłącznie o zautomatyzowane przetwarzanie danych osobowych.
9. Wobec przetwarzania danych przez Zleceniodawcę, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.02.2026 i zastępuje poprzednie regulaminy parkingu.